附件2

**乡镇对县直部门、业务部门对综合部门**

**考核评分参考内容**

一、履职尽责（20分）

1.敢于拍板，勇于担当，对于正常办理事项确保能“马上办”；

2.需要部门间协同推进的工作，做到齐抓共管，不推诿扯皮，不推脱责任，不回避问题；

3.到基层一线不走流程，做表面功夫，而是办实事，解决实际问题。

二、要素保障（10分）

1.在乡村振兴方面给予人力、物力、财力上的支持；

2.在县域经济高质量发展方面给予政策支持；

3.在重大项目保障运行上给予支持。

三、资金支持（10分）

1.协助乡镇政府,积极争取资金支持；

2.提高资金拨付效率，保证资金发放到位；

3.提高资金使用效益，加大资金监管力度。

四、政策落实（10分）

1.加强政策宣传解读,切实打通政策落地“最后一公里”；

2.跟踪对接指导，帮助解决实际困难；

3.吃准吃透政策，推进工作落实。

五、业务指导（10分）

1.坚持分类指导，突出重点，提高工作精准性和有效性；

2.强化问题导向、目标导向，加大指导力度；

3.扎实开展业务培训，务实有效指导。

六、优化营商环境（10分）

1.宣传报道优化营商环境开展情况；

2.优化提升方案工作任务完成情况；

3.12345服务热线投诉渠道反馈问题办理情况；县长信箱投诉渠道反馈问题办理情况。

七、其他方面（30分）

1.主动承担工作责任情况；

2.切实减轻基层负担情况；

3.真正起到承上启下的作用情况。